

<b>LEMBARAN PENDEDAHAN PRODUK</b>  <b>(PERINGATAN: Anda diingatkan untuk membaca dan memahami terma dan syarat Lembaran Pendedahan Produk ini sebelum menandatangani di bawah. Sekiranya terdapat sebarang terma dan syarat dalam Lembaran Pendedahan Produk ini yang anda tidak faham, sila dapatkan nasihat bebas dan/atau berbincang dengan wakil Bank sebelum menandatangani di bawah.)</b>		<b>VERSI BAHASA MALAYSIA</b>  Bank : <b>Affin Islamic Bank Berhad</b> Produk : <b>Bil Keluar untuk Kutipan (OBC-i)</b>  <b>Tarikh dikeluarkan kepada pelanggan:</b>  _____ (hendaklah dilengkapkan semasa permohonan)										
<b>1. Apakah produk ini?</b>												
<p>Bil Keluar untuk Kutipan-i (OBC-i) adalah perkhidmatan perdagangan yang disediakan oleh Kumpulan Affin Bank (sebagai Bank Pengirim) untuk mengendalikan dokumen eksport / jualan domestik atas arahan pengeksport / penjual dan untuk memungut bayaran atau penerimaan berdasarkan terma yang dipersetujui dengan pengimport / pembeli. Bil akan dikemukakan di bawah Dokumen untuk Pembayaran (D/P) atau Dokumen untuk Penerimaan (D/A).</p> <p>Dokumen untuk Kutipan adalah tertakluk kepada Uniform Rules for Collections, International Chamber of Commerce yang sedang berkuatkuasa.</p>												
<b>2. Apakah konsep Syariah yang digunakan?</b>												
<p>OBC-i diformulasi berdasarkan konsep Syariah, Wakalah. Wakalah merujuk kepada agensi pengatur, di mana Bank akan bertindak sebagai ejen bagi pihak prinsipal.</p> <p>Bagi OBC-i, Bank akan bertindak sebagai ejen bagi prinsipal (penjual/pengeksporth) untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mengendalikan pemprosesan dokumen (penghantaran dokumen pengangkutan berserta dokumen komersial/kewangan kepada bank pembeli/pengimport ("Bank Pemungut");</li> <li>Mengutip bayaran bagi pihak pelanggan daripada Bank Pemungut; dan</li> <li>Menguruskan akaun pengumpulan supaya dapat menjalankan operasi harian akaun/penyelenggaraan akaun</li> </ol>												
<b>3. Apa yang saya perolehi dari produk ini?</b>												
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kaedah terma pembayaran yang ringkas, mudah dan jimat kos.</li> <li>Di bawah terma D/P, penjual / pengeksport dapat memastikan pembayaran diterima sebelum dokumen diserahkan kepada pembeli / pengimport.</li> <li>Di bawah terma D/A, penjual / pengeksport akan menerima akurjanji untuk pembayaran pada tarikh matang sebelum dokumen diserahkan kepada pembeli / pengimport.</li> <li>Pembiayaan terhadap Bil Keluar untuk Kutipan adalah dibenarkan dan tertakluk kepada kemudahan pembiayaan perdagangan yang tersedia.</li> </ul>												
<b>4. Apakah kewajipan saya?</b>												
<p>Penjual / pengeksport bertanggungjawab untuk memberikan arahan yang jelas dan tepat kepada Bank mengenai pengendalian dokumen eksport / jualan domestik, jika tidak, bank tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang akibat</p>												
<b>5. Apakah yuran dan caj yang perlu saya bayar?</b>												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Yuran dan Caj</th> <th>Jumlah (RM)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Komisen / Fi Penerbitan</td> <td>0.1% kadar rata atas amaun bil Minimum RM10.00; Maksimum RM500 untuk Bil Tempatan, atau Maksimum RM100 untuk Bil Asing.</td> </tr> <tr> <td>Komisen / Fi Pindaan (peningkatan amaun)</td> <td>0.1% kadar rata atas peningkatan amaun bil Minimum RM10.00; Maksimum RM500 untuk Bil Tempatan, atau Maksimum RM100 untuk Bil Asing</td> </tr> <tr> <td>Pembatalan / Bil Yang Tidak Dibayar / Tidak Laku</td> <td>Caj Servis RM50</td> </tr> <tr> <td>Lain-lain Yuran dan Caj</td> <td>Semua yuran dan caj lain adalah seperti Tarif Caj terkini Bank</td> </tr> </tbody> </table>	Yuran dan Caj	Jumlah (RM)	Komisen / Fi Penerbitan	0.1% kadar rata atas amaun bil Minimum RM10.00; Maksimum RM500 untuk Bil Tempatan, atau Maksimum RM100 untuk Bil Asing.	Komisen / Fi Pindaan (peningkatan amaun)	0.1% kadar rata atas peningkatan amaun bil Minimum RM10.00; Maksimum RM500 untuk Bil Tempatan, atau Maksimum RM100 untuk Bil Asing	Pembatalan / Bil Yang Tidak Dibayar / Tidak Laku	Caj Servis RM50	Lain-lain Yuran dan Caj	Semua yuran dan caj lain adalah seperti Tarif Caj terkini Bank	
Yuran dan Caj	Jumlah (RM)											
Komisen / Fi Penerbitan	0.1% kadar rata atas amaun bil Minimum RM10.00; Maksimum RM500 untuk Bil Tempatan, atau Maksimum RM100 untuk Bil Asing.											
Komisen / Fi Pindaan (peningkatan amaun)	0.1% kadar rata atas peningkatan amaun bil Minimum RM10.00; Maksimum RM500 untuk Bil Tempatan, atau Maksimum RM100 untuk Bil Asing											
Pembatalan / Bil Yang Tidak Dibayar / Tidak Laku	Caj Servis RM50											
Lain-lain Yuran dan Caj	Semua yuran dan caj lain adalah seperti Tarif Caj terkini Bank											

#### 6. Bagaimana jika saya gagal untuk memenuhi kewajipan saya?

Sekiranya arahan yang diberikan kepada bank pemungut mengenai pengendalian dokumen adalah tidak jelas, ianya boleh menyebabkan kelewatan pembayaran / penerimaan bil.

#### 7. Apakah risiko utama?

- Penjual / pengeksport mungkin akan kehilangan kawalan ke atas barang jualan dibawah terma Dokumen untuk Penerimaan (D/A) di mana barangan telah ambil oleh Pembeli / Pengimport sementara menunggu bayaran pada tarikh matang.
- Dokumen mungkin ditolak semasa penyerahan kepada pembeli / pengimport di bawah terma Dokumen untuk terma Pembayaran (D/P) atau bil ditolak ketika penyerah dokumen di bawah terma Dokumen untuk Penerimaan (D/A) atau tidak menerima bayaran pada tarikh matang di bawah terma D/A.

#### 8. Di manakah saya boleh mendapatkan bantuan dan pembelaan?

- Jika anda mempunyai kesukaran dalam membuat pembayaran, anda hendaklah menghubungi pihak Bank dengan kadar segera untuk berbincang mengenai alternatif lain pembayaran.
- Jika anda ingin membuat aduan mengenai produk atau perkhidmatan yang disediakan oleh pihak Bank, anda diminta mengisi borang "Borang Maklum Balas" yang boleh didapati di laman sesawang [www.AffinAlways.com](http://www.AffinAlways.com) yang akan dihantar ke Pengurusan Maklum Balas Pelanggan & Resolusi. Anda juga boleh menghubungi pihak Bank di:  
**Pengurusan Maklum Balas Pelanggan & Resolusi**  
**Tingkat 9, Menara Affin,**  
**Lingkar TRX,**  
**Tun Razak Exchange,**  
**55188 Kuala Lumpur.**  
**Telefon** : 03 – 8230 2222  
**Faks** : 03-2026 1104  
**E-mel** : [yourvoice@affingroup.com](mailto:yourvoice@affingroup.com)  
**Laman Web** : [www.AffinAlways.com](http://www.AffinAlways.com)  
[www.affingroup.com](http://www.affingroup.com)
- Secara alternatif, anda boleh mendapatkan perkhidmatan Kaunseling dan Pengurusan Kredit (AKPK), sebuah agensi yang ditubuhkan oleh Bank Negara Malaysia untuk menyediakan perkhidmatan percuma mengenai pengurusan kewangan, kaunseling kredit, pendidikan kewangan dan penstrukturan semula hutang untuk individu dan Perusahaan Kecil dan Sederhana (PKS). Anda boleh menghubungi AKPK di:  
**Agensi Kaunseling dan Pengurusan Kredit (AKPK)**  
**Tingkat 5 and 6,**  
**Menara Aras Raya**  
**(Dahulu dikenali sebagai Menara Bumiputra-Commerce),**  
**Jalan Raja Laut, 50350 Kuala Lumpur.**  
**Telefon** : 03-2616 7766  
**Faks** : 03-2616 7601  
**E-mel** : [enquiry@akpk.org.my](mailto:enquiry@akpk.org.my)  
**Waktu Urusan** : 9:00 pagi – 5:00 petang  
 (Isnin – Jumaat)
- Jika anda tidak berpuas hati dengan cara penyelesaian pihak Bank terhadap pertanyaan atau aduan anda sila hubungi Ombudsman for Financial Services (OFS) di:  
**Ombudsman for Financial Services (OFS) (664393P)**  
**(Formerly known as Financial Mediation Bureau)**  
**Level 14, Main Block**  
**Menara Takaful Malaysia**  
**No. 4, Jalan Sultan Sulaiman**  
**50000 Kuala Lumpur**  
**Telefon** : 603 – 2272 2811  
**Faks** : 603 – 2272 1577  
**Emel** : [enquiry@ofs.org.my](mailto:enquiry@ofs.org.my)  
**Laman Web** : [www.ofs.org.my](http://www.ofs.org.my)
- Jika anda tidak berpuas hati dengan cara penyelesaian pihak Bank terhadap pertanyaan atau aduan anda sila hubungi Bank Negara Malaysia Link atau Telelink di:  
**BNMLINK**  
**Bank Negara Malaysia**  
**P.O. Box 10922 (Peti Surat 10922)**  
**50929 Kuala Lumpur**  
**Telefon** : 1-300-88-5465  
**Faks** : 03-21741515  
**E-LINK** : <https://bnmlink.bnm.gov.my/>

**9. Apa yang perlu saya lakukan jika terdapat perubahan dalam maklumat peribadi saya?**

Adalah penting bagi anda untuk memaklumkan kepada kami tentang sebarang perubahan mengenai maklumat anda bagi memastikan semua surat-menyurat sampai kepada anda tepat pada masanya.

**10. Di manakah saya boleh mendapatkan maklumat lanjut?**

Untuk maklumat lanjut, sila hubungi cawangan AFFIN ISLAMIC / AFFINBANK berhampiran anda atau hubungi Pusat Panggilan kami di 03-8230 2222 atau layari laman web kami di [www.AffinAlways.com](http://www.AffinAlways.com)

**11. Pakej pembiayaan lain yang disediakan**

Bank menawarkan kemudahan bil perdagangan lain seperti Jaminan Bank-i (BG-i), Bil Penerimaan-i (AB-i), Bil Perundingan (BN-i), Pembiayaan Semula Kredit Eksport-i (ECR-i), Surat Kredit-i (LC-i), Resit Amanah-i (TR-i) dan Pembiayaan Modal Kerja-i (WCF-i).

*Maklumat yang dinyatakan di dalam lembaran keterangan ini sah dari 30 September 2023.*

Saya / Kami dengan ini mengakui bahawa terma utama lembaran pendedahan produk ini, khususnya, terma yang memberi kesan kepada kewajipan saya / kami, telah dijelaskan dengan jelas kepada saya / kami oleh kakitangan, wakil atau ejen Bank.

Tandatangan : \_\_\_\_\_  
Nama : \_\_\_\_\_  
No Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_